



# **Moodle V 3.x**

## **Lernentwicklungsbericht**

**Anleitung**

### **Impressum**

#### **Herausgeber**

Landesakademie für Fortbildung  
und Personalentwicklung an Schulen  
Steinbeisstraße 1  
73730 Esslingen

#### **Autor:**

H. Stütz, Pädagogisches Fachseminar, Schwäbisch Gmünd

Stand: 24.04.2018



## Inhaltsverzeichnis

1.	Kompetenzraster mit Moodle .....	4
1.1.	Kompetenzraster - Nutzungsbedingungen .....	4
1.2.	LS Kompetenzraster integrieren.....	4
2.	LFB Grundkonfiguration durchführen .....	5
3.	2-Faktor- Authentifizierung Konfiguration.....	6
3.1.1.	Authentifizierungsoption aktivieren .....	6
3.1.2.	Passwortregeln .....	7
3.1.3.	Apps für die 2-Faktor-Authentifizierung .....	7
3.1.4.	Apple App Store - FreeOTP .....	7
3.1.5.	Google Play Store - FreeOTP .....	7
3.1.6.	Windows Store – SecureAuth OTP .....	7
4.	Lernentwicklungsbericht – Informationen.....	8
4.1.	KM Vorgaben.....	8
4.2.	Bewertung.....	9
5.	Lernentwicklungsbericht – Admin Konfiguration.....	11
5.1.	Block Exabis Lernentwicklungsbericht .....	11
5.2.	Kontrolle Profildfeld „Geburtsdatum“.....	11
5.2.1.	Profildfelder Geburtstag, Geburtsort, Geschlecht – Beispiel CSV Datei.....	11
5.3.	Standard - Dashboard für die Benutzer einrichten (als Admin) .....	12
5.4.	Lernentwicklungsbericht Eingabezeiträume (Schulhalbjahre), Zeugnisdatum festlegen .....	12
5.5.	Fächerübergreifende Kompetenzen (Lern- und Sozialverhalten) .....	12
5.6.	Bewertungsskala für die fachübergreifenden Kompetenzen.....	13
5.7.	Bildungspläne .....	14
5.7.1.	Fach Konfessionell-kooperativen Religionsunterricht.....	15
5.8.	Blockeinstellungen .....	16
5.9.	Klassenlehrkräfte .....	16



6.	Klassenlehrer.....	17
6.1.	Klasse konfigurieren .....	17
6.2.	Schüler der Klasse zuweisen .....	18
6.2.1.	Schüler aus Kurs übernehmen.....	18
6.2.2.	Einzelne Schüler übernehmen .....	19
6.3.	Optionen für Lernentwicklungsbericht, Datenschutz .....	19
6.4.	Lehrkraft und Fachbezeichnung zuweisen.....	20
6.5.	Zusätzliche Klassenlehrer zuweisen.....	21
6.6.	Betreuende Lehrkraft für Pojektprüfung zuweisen .....	22
7.	Fachlehrer.....	24
7.1.	Bericht befüllen.....	24
7.2.	Der Fachlehrer (z.B. Sport,Religion, Ethik) kann Schüler ein- und ausblenden.....	24
7.3.	Eingabe der fachübergreifenden Kompetenzen sowie Formulierungsvorschlag für den Klassenlehrer.....	25
7.4.	Eingabe der Fachkompetenzen.....	25
8.	Klassenlehrer – Bericht exportieren .....	26
9.	Übersicht: Lernentwicklungsbericht – zeitlicher Verlauf.....	27
10.	Übersicht: Daten für den Lernentwicklungsbericht .....	28



# 1. Kompetenzraster mit Moodle

## 1.1. Kompetenzraster - Nutzungsbedingungen

Die lokale Umgebung zur Verwaltung von Kompetenzrastern (KOMET / Exabis Kompetenzraster) enthält derzeit nur die Kompetenzraster (D, M, E, F und Bio bis Klasse 10) des Bildungsplans 2016. Die Kompetenzraster zu den Endfassungen des Bildungsplans werden derzeit erarbeitet. Die Kompetenzraster inkl. der Materialien wurden vom Landesinstitut für Schulentwicklung erstellt und sind urheberrechtlich geschützt. Sie dürfen nur zur Fortbildung und an Schulen in Baden-Württemberg eingesetzt werden. Jede weitere Verwendung ist nur mit schriftlicher Genehmigung des Landesinstituts für Schulentwicklung möglich.

Schulen, die ihren Moodleauftritt nicht über BelWü nutzen, können die erforderlichen Plugins über <https://moodle.org/plugins> downloaden. Folgende Plug-Ins werden benötigt

Plugin	Art	Hinweis
Exabis_E-Portfolio	Block	Dient zum Speichern der Dokumente, die ein Schüler im Zusammenhang der Lösung von Aufgaben, digital abgibt
Exabis Kompetenzraster	Block	Dient zum Verwalten der Kompetenzraster
Exabis Lernentwicklungsbericht	Block	Dient zum Erstellen des Lernentwicklungsberichts
A2FA (Another 2-Factor Auth)	Block	2-Faktor-Authentifizierung
Exabis Cleanup	Block	Dient zum Löschen der Schülerdaten
Dakora	App / WebApp	Kostenfreie mobile App (iOS, Android, Windows)

## 1.2. LS Kompetenzraster integrieren

Die Integration der LS Kompetenzraster ist keine Voraussetzung für

Die zur Verwaltung von Kompetenzrastern erforderlichen Moodle Erweiterung sind ab der Version 2.9.x bereits integriert. Die Kompetenzraster auf Basis des Bildungsplans 2016 werden auf Antrag bei BelWü <http://www.belwue.de/produkte/formulare/moodle-raster.html> in ihren Moodleauftritt integriert.

Weitere Informationen zu den Kompetenzrastern des Landesinstituts für Schulentwicklung finden Sie unter: <http://lehrerfortbildung-bw.de/fortbildungen/lfbstandorte/moodle/>



## 2. LFB Grundkonfiguration durchführen

Website-Administration ▶ Server ▶ LFB-BW

### Gefundene Skripte

- ../fbbw/import/config-standard.php
- ../fbbw/import/imsadmin.php
- ../fbbw/import/imseditor.php
- ../fbbw/import/imsviewer.php
- ../fbbw/import/kursverwalter.php
- ../fbbw/import/log.php
- ../fbbw/import/rechte.php

Skripte ausführen

Über die oben aufgeführten Skripte (config-standard.php, log.php, rechte.php) werden die mit dem Landesbeauftragten für Datenschutz sowie den Hauptpersonalräten abgestimmten Einstellungen umgesetzt. Die für die Nutzung der Dakora App erforderlichen Webservice-Rechte für die Rolle „Authentifizierte/r Nutzer/in“ werden über das Skript ../rechte.php entsprechend gesetzt.

Mit Hilfe der drei Skripte (imsadmin.php, imseditor.php und imsviewer.php) werden die drei Rollen für das Plugin IMS (Anzeigesystem) mit den entsprechenden Rechten erzeugt.

Die Beschreibung der Skripte finden Sie in der Moodle Dokumentation unter

[http://lehrerfortbildung-bw.de/fortbildungen/lfbstandorte/moodle/sw\\_moodle.html](http://lehrerfortbildung-bw.de/fortbildungen/lfbstandorte/moodle/sw_moodle.html)



## 3. 2-Faktor- Authentifizierung Konfiguration

### 3.1.1. Authentifizierungsoption aktivieren

► Website-Administration ► Plugins ► Authentifizierung ► **Übersicht**

Die 2-Faktor- Authentifizierung kann über folgende drei Optionen:

A2FA: Manual Accounts, A2FA: Email oder A2FA: LDAP aktiviert werden

## Übersicht

### Aktive Plugins zur Authentifizierung

Name	Nutzer/innen	Aktivieren	Aufwärts/Abwärts	Einstellungen	Testeinstellungen	Deinstallieren
Manuelle Konten	66			<a href="#">Einstellungen</a>		
Kein Login	0			<a href="#">Einstellungen</a>		
E-Mail basiert	0		↓	<a href="#">Einstellungen</a>		<a href="#">Deinstallieren</a>
A2FA: Manual Accounts	1		↑ ↓	<a href="#">Einstellungen</a>		
A2FA: LDAP	1		↑ ↓	<a href="#">Einstellungen</a>		
LDAP-Server	0		↑ ↓	<a href="#">Einstellungen</a>		
A2FA: Email	0		↑	<a href="#">Einstellungen</a>		<a href="#">Deinstallieren</a>

Die für die 2-Faktor- Authentifizierung notwendige Pfadangabe ist bereits in der Datei *config-belwu.php* enthalten.

### // Pfad für 2-Faktor-Authentifizierung seit Moodle V 2.9.x

```
$CFG->alternateloginurl = $CFG->wwwroot.'/blocks/exa2fa/login/';
```

URL für alternatives Login

In der *config.php* festgelegt

alternateloginurl

Standard: Leer

Bei der Eingabe einer URL wird diese als alternative Login-Seite verwendet. Die Seite sollte ein Formular enthalten, dessen Aktionsfunktion auf **'http://localhost/moodle/login/index.php'** gesetzt ist und außerdem Eingabefelder für den **Anmeldenamen** und das **Kenntwort** zurück liefert.

Seien Sie sehr sorgfältig bei der Eingabe der URL, denn mit einer falschen URL schließen Sie sich vom Zugriff zur Website aus.

Lassen Sie das Feld leer, um die standardmäßige Anmeldeseite zu verwenden.



### 3.1.2. Passwortregeln

Website-Administration ► Sicherheit ► Website-Rechte

- Ein sicheres Passwort ist notwendig den Einsatz der Dakora App  
Kennwortregeln (8 Zeichen, ....)
- Maximale Zeit zur Beitragsbearbeitung

### 3.1.3. Apps für die 2-Faktor-Authentifizierung



FreeOTP Authenticator



SecureAuth OTP

### 3.1.4. Apple App Store - FreeOTP

<https://itunes.apple.com/de/app/freeotp-authenticator/id872559395?mt=8>

### 3.1.5. Google Play Store - FreeOTP

<https://play.google.com/store/apps/details?id=org.fedorahosted.freeotp>

### 3.1.6. Windows Store – SecureAuth OTP

<https://www.microsoft.com/en-us/store/apps/secureauth-otp/9nblggh0f59m>



## 4. Lernentwicklungsbericht – Informationen

### 4.1. KM Vorgaben

- Der Lernentwicklungsbericht für Gemeinschaftsschulen ist für die Bildungspläne 2004 bzw. 2016 umfasst Formulierungen für das Lern- und Sozialverhalten (Klassenlehrer), den fachlichen Kompetenzen (Fachlehrer).

The image shows three pages of a learning development report form. The first page is the cover sheet, the second is a grid for subject evaluation, and the third is for optional subjects and remarks.

**Page 1: Cover Sheet**

Name der Schule  
Lernentwicklungsbericht  
1. Schulhalbjahr 2000/200X

Vor- und Zuname:  Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  
Geburtsdatum:  Klicken Sie hier, um Text einzugeben.  
Lerngruppe:  Klicken Sie hier, um Text einzugeben.

**Lern- und Sozialverhalten**

Leistung in den einzelnen Fächern auf Angabe der Niveaustufe * auf der die Leistungen überwiegend erbracht wurden. Auf Elternwunsch zusätzlich Note.	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note
<b>Deutsch</b>	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note
<b>Mathematik</b>	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note

**Page 2: Subject Evaluation Grid**

Name, Vorname, Lerngruppe, Schuljahr

Englisch	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note
<b>EWG (Erdkunde, Wirtschaftskunde, Gemeinschaftskunde)</b>	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note
<b>NVA (Naturwissenschaftliches Arbeiten)</b>	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note
<b>Geschichte</b>	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note
<b>Bildende Kunst</b>	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note
<b>Musik</b>	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note

**Page 3: Optional Subjects and Remarks**

Name, Vorname, Lerngruppe, Schuljahr

Sport	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note
<b>Wahlpflichtfach</b> Wählen Sie ein Element aus.	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note
<b>Profilfach</b> Wählen Sie ein Element aus.	Niveaustufe *
<input type="text"/>	Bitte die Niveaustufe auswählen ggf. Note

**Bemerkungen**

G = Grundlegendes Niveau, entspricht den Bildungsstandards der Hauptschule  
M = Mittleres Niveau, entspricht den Bildungsstandards der Realschule  
E = Erweitertes Niveau, entspricht den Bildungsstandards des Gymnasiums

\_\_\_\_\_  
Eltern/Schüler

\_\_\_\_\_  
Erziehungsbevollmächtigter/Erziehungsbeauftragter

- Die kompetenzbasierte Beurteilung für die Gemeinschaftsschulen inkl. einer Niveaueinstufung G, M, E ist für alle Fächer verbindlich. Eine Benotung ist optional (falls ja, dann je Schüler für alle Fächer verbindlich)
- Die offiziellen Zeugnisformulare sind inkl. der Fachbezeichnungen und Fachreihenfolge in Moodle bereits integriert. **Für alle Klassenstufen werden die gleichen Zeugnisse (Halbjahr/Jahreszeugnis) verwendet.** Fächer, die in einer Klassenstufe nicht unterrichtet werden, werden automatisch entwertet. Die Zeugnisse sind in Moodle bereits integriert.
- Auf dem Zeugnisformular darf kein zusätzliches Schullogo integriert werden.
- Eine Beurteilung darf max. 8 Zeilen umfassen.



- Anlage z.B. Kompetenzprofil (geplant)

### Fachübergreifende Kompetenzen

Kriterium*	Stufe 1 ungenügend	Stufe 2	Stufe 3	Stufe 4	Stufe 5	Stufe 6 Sehr gut
Kommunikationsfähigkeit			x			
Kritikfähigkeit				x		
Teamfähigkeit		x				

\*Kriterien werden von der Schule festgelegt; nur diese werden angezeigt

### Mathematik M5/6 BP 2016 Lerngruppe 1

Kompetenz		Niveau- stufe	nicht erreicht	teilweise erreicht	überwiegend erreicht	vollständig erreicht
<b>Zahl</b>						
LFS1	Ich kann mit natürlichen Zahlen umgehen und...	M		x		
LFS2	Ich kann mit Dezimalzahlen umgehen.	M	x			
LFS3	Ich kann mit Brüchen und Bruchzahlen umgehen.	G		x		
<b>Rechnen</b>						
u.s.w.	u.s.w.					

## 4.2. Bewertung

		Niveaustufe	Bewertung			
		ohne / G, M, E				
		A, B, C / 1, 2, 3				
<b>Bildungsstandard</b>	G / M / E	optional Zahlenwert (im Sinne einer Benotung)				
<b>Kompetenzbereich</b>	G / M / E	optional Zahlenwert (im Sinne einer Benotung)				
<b>Kompetenz 1</b>	G / M / E	optional Zahlenwert (im Sinne einer Benotung)				
		nicht erreicht (6,0-4,9)	teilweise erreicht (4,8-3,6)	überwiegend erreicht (3,5-2,3)	vollständig erreicht (2,2-1,0)	
Teilkompetenz 1.1	G / M / E					
Aufgabe 1.1.1	G / M / E					
Aufgabe 1.1.2	G / M / E					
Teilkompetenz 1.2	G / M / E					
Aufgabe 1.2.1	G / M / E					
Aufgabe 1.2.2	G / M / E					



- Das Konzept der Niveaustufen kann von den Schulen festgelegt werden. Bei Gemeinschaftsschulen ist G, M, E zu verwenden. Andere Schularten haben keine Vorgaben und können z. B. Anforderungsbereiche A, B C verwenden oder darauf verzichten.
- Die vier Bewertungsstufen auf der Ebene der Teilkompetenzen und Aufgaben entsprechend den angegebenen Notenbereichen.
- Die Auswertung („Kompetenzerreichung“ statt Note) erfolgt aus der Noteneintragung:

1,0 – 2,2	vollständig erreicht
2,3 – 3,5	überwiegend erreicht
3,6 – 4,8	teilweise erreicht
4,9 – 6,0	nicht erreicht

Hinweis: Die Erfassung von Leistungsdaten der Schülerinnen und Schüler sowie von Beurteilungen für den Lernentwicklungsbericht durch Lehrkräfte setzt die Aktivierung der 2-Faktor-Authentifizierung voraus.

Der Lernentwicklungsbericht / Zeugnis darf nicht im unterrichtlichen Netz erzeugt bzw. weiter verarbeitet werden (siehe Verwaltungsvorschrift vom 05.12.2014 - K.u.U. 2015, Heft Januar Az.: 11-0557.0/44) <https://lehrerfortbildung-bw.de/sueb/recht/grund/verwalt>



## 5. Lernentwicklungsbericht – Admin Konfiguration

### 5.1. Block Exabis Lernentwicklungsbericht

► Website-Administration ► Plugins ► Blöcke ► [Exabis Lernentwicklungsbericht](#)

Eintrag	Konfiguration	Bemerkung
Lernentwicklungsbericht: Schulname		Bitte hier den Schulnamen für den Lernentwicklungsbericht eintragen.
Lernentwicklungsbericht: Ort		Bitte hier den Schulort für den Lernentwicklungsbericht eintragen.
Bildungsstandards	5,6,7,8,9,10	Der Klassenlehrer / Lerngruppenbegleiter kann beim Schüler den erreichten Bildungsstandard dokumentieren.
Baden-Württemberg	[x]	aktiviert

### 5.2. Kontrolle Profildfeld „Geburtsdatum“

► Website-Administration ► Nutzer/innen ► Nutzerkonten ► [Profildfelder](#)

→ Geburtsdatum „dateofbirth“ (→ Lernentwicklungsbericht)

profile\_field\_dateofbirth

#### 5.2.1. Profildfelder Geburtstag, Geburtsort, Geschlecht – Beispiel CSV Datei

Mit der Installation des Blocks wird bei den Benutzern die Profildfelder erzeugt und für die Abgangs- und Abschlusszeugnisse verwendet.

Bitte beachten Sie, dass für das Feld in der CSV Datei zur Aktualisierung der Benutzerdaten die Bezeichnungen **profile\_field\_dateofbirth**, **profile\_field\_placeofbirth** bzw. **profile\_field\_gender** zu verwenden sind.

Beispiel einer CSV Datei

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	username	password	email	firstname	lastname	city	country	profile_field_dateofbirth
2	lehrer01	Wert456&	Lehrer01M@nomail.belwue.de	Nadia	Lehrer01	Schulort	DE	-/-
3	sus01	Wert456&	Sus01M@nomail.belwue.de	Marita	Sus01	LFB	DE	04.01.2005



### 5.3. Standard - Dashboard für die Benutzer einrichten (als Admin)

Website-Administration ► Darstellung ► **Standardmäßiges Dashboard**

Im Dashboard sollten die drei Blöcke zur 2-Faktor-Authentifizierung, *Datenschutz* sowie *Lernentwicklungsbericht* aktiviert werden, so dass auch Lehrkräfte (z. B. Sport, ...) ihre Beurteilungen eintragen können. Der Block „Datenschutz“ wird nur im Dashboard des Admins sowie der Schüler angezeigt (nicht bei den Lehrern!)

→ Lernentwicklungsbericht, 2 Faktor Authentifizierung, Datenschutz

### 5.4. Lernentwicklungsbericht Eingabezeiträume (Schulhalbjahre), Zeugnisdatum festlegen

Einstellungen **Blockeinstellungen** Klassenlehrkräfte

**Eingabezeiträume** Fächerübergreifende Kompetenzen Bewertungsskala Bildungspläne Sicherung

Beschreibung	Startdatum	Enddatum	Zeugnisausgabedatum	Aktion
Schuljahr 2017/2018	1. Februar 2018, 00:00	3. Juli 2018, 23:55	24.07.2018	 
<b>1. Schulhalbjahr x2017/2018x</b>	1. August 2017, 00:00	31. Januar 2018, 23:55	05.02.2018	 

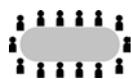
**Neuer Beurteilungszeitraum**

**Hinweis 1:** Die Bezeichnungen für die beiden Schulhalbjahre müssen bei den Gemeinschaftsschulen so übernommen werden, da dieser Eintrag in der Kopfzeile des Formulars *Anlage zum Lernentwicklungsbericht* übernommen wird.

Format für das 1. Halbjahr: 1. Schulhalbjahr 20xx/20yy

Format für das 2. Halbjahr: Schuljahr 20xx/20xx

### 5.5. Fächerübergreifende Kompetenzen (Lern- und Sozialverhalten)



Für diesen Schritt ist vorab die Abstimmung mit der Schulleitung / GLK erforderlich.

Die Beurteilungskategorien (z.B. Teamfähigkeit, Verantwortlichkeit, Selbstständigkeit) können von der Schule festgelegt werden.



- Option 1: eigene Beurteilungskategorien (Eingabe erfolgt über Admin)
- Option 2: eigene Beurteilungskategorien auf Basis eines Kompetenzrasters  
Das entsprechende Kompetenzraster muss von Schule selbst erzeugt werden. Der Klassenlehrer kann dann je Lerngruppe entsprechende Kompetenzen in Abstimmung mit den Fachlehrern zuordnen.

**Hinweis 2:** Die Kompetenzen können schulspezifisch angepasst werden.

### Beispiele: Kategorien für Lern- und Sozialverhalten

Kommunikationsfähigkeit  
Kritikfähigkeit  
Teamfähigkeit  
Planungsfähigkeit  
Problemlösefähigkeit  
Präsentationsfähigkeit  
Durchhaltevermögen  
Selbstständigkeit  
Ordentlichkeit  
Verantwortungsfähigkeit

## 5.6. Bewertungsskala für die fachübergreifenden Kompetenzen



Für diesen Schritt ist vorab die Abstimmung mit der Schulleitung / GLK erforderlich.

Hier sollten (Gemeinschaftsschulen) keine Änderungen vorgenommen werden

Eingabezeiträume	Fächerübergreifende Kompetenzen	Bewertungsskala	Bildungspläne	Logo Upload
		Stufe 1 - ungenügend	Löschen	
		Stufe 2	Löschen	
		Stufe 3	Löschen	
		Stufe 4	Löschen	
		Stufe 5	Löschen	
		Stufe 6 - sehr gut	Löschen	
		<input type="text"/>	Hinzufügen	



**Hinweis 3:** Die Bewertungsskala kann schulspezifisch angepasst werden.

## 5.7. Bildungspläne

**Hinweis 4:** Die Bildungsstandards BP2004 bzw. BP 2016 können nicht geändert werden. Eigene Standards können von der Schulen über die Schaltfläche „Hinzufügen“ angelegt werden.

Die Fachbezeichnungen für die Bildungspläne 2004 und 2016 inkl. der Wahlpflichtfächer ab Klasse 6 (Technik, Französisch, Alltagskulturen ...) bzw. die Profulfächer ab Klasse 8 (NwT, Sport, Musik, ..) sind fest vorgegeben und können von der Schule nicht geändert werden.

Eingabezeiträume	Fächerübergreifende Kompetenzen	Bewertungsskala	<b>Bildungspläne</b>	Logo Upload
Bp 2004		Fachbezeichnungen		
Bp 2016		Fachbezeichnungen		
		<b>Hinzufügen</b>		

Über die Schaltfläche "*Hinzufügen*" können von der Schule eigene Kriterien erfasst werden.

**Hinweis 1:** Der in Moodle integrierte Lernentwicklungsbericht kann nur auf Basis der beiden vorgegebenen Bildungspläne 2004 bzw. 2016 vollständig ausgegeben werden.

**Hinweis 2:** Die Zuordnung Fach ⇔ Lehrkraft wird später vom Klassenlehrer vorgenommen.



## Bildungsplan: Bp 2016

Bezeichnung	Kurzbezeichnung	Immer im LEB drucken
Alevitische Religionslehre	RALE	<input type="checkbox"/>
Altkatholische Religionslehre	RAK	<input type="checkbox"/>
Ethik	ETH	<input type="checkbox"/>
Evangelische Religionslehre	REV	<input type="checkbox"/>
Islamische Religionslehre sunnitischer Prägung	RISL	<input type="checkbox"/>
Jüdische Religionslehre	RJUED	<input type="checkbox"/>
Katholische Religionslehre	RRK	<input type="checkbox"/>
Orthodoxe Religionslehre	ROR	<input type="checkbox"/>
Syrisch-Orthodoxe Religionslehre	RSYR	<input type="checkbox"/>
Deutsch	D	<input checked="" type="checkbox"/>
Englisch	E	<input checked="" type="checkbox"/>

Der in Moodle integrierte Lernentwicklungsbericht ist für alle Klassenstufen gleich. Fächer, die in einer Klassenstufe nicht unterrichtet werden, werden immer im Lernentwicklungsbericht ausgedruckt (Markierung **[X]**) das Bewertungsfeld aber entwertet. Die Fachbezeichnung zum Religionsunterricht, Wahlpflichtfach bzw. Profulfach wird schülerspezifischer im Lernentwicklungsbericht ausgegeben. Die entsprechenden Fächer sind deshalb nicht markiert „[ ]“.

### 5.7.1. Fach Konfessionell-kooperativen Religionsunterricht

Das Fach Konfessionell-kooperativen Religionsunterricht wird in er vorgegeben Fachliste nicht ausgewiesen ist. Die Fachliste kann von der Schule nicht selbstständig erweitert werden.

Beim Fach Religion wird die Konfession der jeweiligen Schülerin / des jeweiligen Schülers eingetragen. Unter Bemerkungen ist der Zusatz „Religionsunterricht konfessionell-kooperativ erteilt“ aufzunehmen.



## 5.8. Blockeinstellungen

# Exabis Lernentwicklungsbericht

Lernentwicklungsbericht: Schulname <small>exastud   school_name</small>	<input type="text" value="[hier steht der Schulname]"/>	Standard: Leer
Lernentwicklungsbericht: Ort <small>exastud   school_location</small>	<input type="text" value="[hier steht der Schulort]"/>	Standard: Leer
Bildungsstandards <small>exastud   bildungsstandards</small>	<input type="text" value="5,6,7,8,9,10"/>	Standard: 5,6,7,8,9,10
	Liste mit Beistrich getrennt	
Baden-Württemberg <small>exastud   bw_active</small>	<input checked="" type="checkbox"/>	Standard: Nein

Änderungen sichern

## 5.9. Klassenlehrkräfte

Sobald einer Lehrkraft die „Klassenlehrerrolle“ zugeordnet wurde, erscheint der Block „Lernentwicklungsbericht“ im Dashboard der jeweiligen Lehrkraft.

Aktuelle Nutzer/innen	Mögliche Nutzer/innen
<b>Aktuelle Nutzer/innen (1)</b> Lehrer01 Nadia (Lehrer01M@nomail.be)	<b>Mögliche Nutzer/innen (56)</b> Lehrer02 Martin (Lehrer02M@...) Lehrer03 Benedikt (Lehrer03...) Lehrer04 Mathias (Lehrer04M...) Lehrer05 Kerstin (Lehrer05K...) Lehrer06 Sabina (Lehrer06S...) Lehrer07 Lara (Lehrer07L@...) Lehrer08 Bea (Lehrer08B@...) Lehrer09 Edda (Lehrer09E@...)
	<input type="button" value="Hinzufügen"/>
	<input type="button" value="Löschen"/>



## 6. Klassenlehrer

### 6.1. Klasse konfigurieren

#### Lernentwicklungsbericht

-  Meine Klassen
-  Berichte exportieren

#### 1. Schritt: neue Klasse hinzufügen

**Meine Klassen**    Berichte befüllen    Berichte exportieren

#### 1. Schulhalbjahr 2017/2018: Meine Klassen

Klasse
Klasse 5 - Lerngruppe 1
Klasse 9

Klasse hinzufügen

#### 2. Klassenbezeichnung, Bildungsplan und Standard Zeugnis festlegen

##### Klasse hinzufügen

Klasse:\*

Eingabe der Klassenbezeichnung  
z.B. Klasse 5 – Lerngruppe 1

Bildungsplan:

Bp 2016  
Bp 2016  
Bp 2004

Auswahl des Bildungsplans

Bitte beachten Sie: Bei einer Änderung des Bildungsplans müssen alle Bewertungen erneut eingegeben werden. 

Standard Zeugnisformular:

BP 2016 GMS Zeugnis 1.HJ  
BP 2016 GMS Zeugnis 1.HJ  
BP 2016 GMS Zeugnis SJ

Standard Zeugnisformular:

BP 2004 GMS Zeugnis 1.HJ  
BP 2004 GMS Zeugnis 1.HJ  
BP 2004 GMS Zeugnis SJ  
BP 2004 GMS Realschulabschluss 1.HJ  
BP 2004 GMS Realschulabschluss SJ  
BP 2004 GMS Klasse 10 E-Niveau 1.HJ  
BP 2004 GMS Klasse 10 E-Niveau SJ  
BP 2004 GMS Hauptschulabschluss 1.HJ  
BP 2004 GMS Hauptschulabschluss SJ  
BP 2004 GMS Abgangszeugnis  
BP 2004 GMS Abgangszeugnis HSA Kl.9 und 10

Auswahl des Standardzeugnisformulars

Bitte beachten Sie: Bei einer Änderung des Standard Zeugnisformulars wird für alle Schüler das Zeugnisformular geändert. Bestehende Formulareinstellungen wie z.B. Agangszeugnis werden beibehalten. 

Änderungen speichern    Abbrechen



## 6.2. Schüler der Klasse zuweisen

Meine Klassen [Berichte befüllen](#) [Berichte exportieren](#)

### Klasse 6a - Lerngruppe 1

Schülerinnen und Schüler [Schülerzeugnisse](#) [Lehrkräfte](#) [Zuständige Lehrkraft](#) [Beurteilungskategorien](#) [Klasseneinstellungen](#)

Keine Einträge gefunden ×

[Schüler/Innen bearbeiten](#) [Aus Kurs hinzufügen](#)

① ②

### 6.2.1. Schüler aus Kurs übernehmen

Schülerinnen und Schüler [Schülerzeugnisse](#) [Lehrkräfte](#) [Zuständige Lehrkraft](#) [Beurteilungskategorien](#) [Klasseneinstellungen](#)

Kurs:

<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="Mathematik 5/6 - Lerngruppe 1"/> <input type="text" value="Mathematik 9"/>	Vorname
<input type="checkbox"/>	Lehrer02	Martin
<input type="checkbox"/>	SuS01	Marita
<input type="checkbox"/>	SuS02	Markus
<input type="checkbox"/>	SuS03	Benno
<input type="checkbox"/>	SuS04	Mira
<input type="checkbox"/>	SuS05	Karola
<input type="checkbox"/>	SuS06	Salime
<input type="checkbox"/>	SuS07	Lasse
<input type="checkbox"/>	SuS08	Beatrix
<input type="checkbox"/>	SuS09	Elmar
<input type="checkbox"/>	SuS10	Marina

[Änderungen speichern](#)

[zurück](#)



## 6.2.2. Einzelne Schüler übernehmen

Meine Klassen | **Berichte befüllen** | Berichte exportieren

---

### Klasse 6a - Lerngruppe 1

Schülerinnen und Schüler | **Schülerzeugnisse** | Lehrkräfte | Zuständige Lehrkraft | Beurteilungskategorien | Klasseneinstellungen

Schülerinnen und Schüler

Verfügbare Benutzer

**3** **Hinzufügen**

Löschen **▶**

**Suchergebnisse (40)**

- SuS01 Marita, SuS01M@nomail.belwue.de
- SuS02 Markus, SuS02M@nomail.belwue.de
- SuS03 Benno, SuS03B@nomail.belwue.de** **2**
- SuS04 Mira, SuS04M@nomail.belwue.de
- SuS05 Karola, SuS05K@nomail.belwue.de
- SuS06 Salime, SuS06S@nomail.belwue.de
- SuS07 Lasse, SuS07L@nomail.belwue.de
- SuS08 Beatrix, SuS08B@nomail.belwue.de
- SuS09 Elmar, SuS09E@nomail.belwue.de
- SuS10 Marina, SuS10M@nomail.belwue.de
- SuS11 Simon, SuS11S@nomail.belwue.de
- SuS12 Anne, SuS12A@nomail.belwue.de
- SuS13 Katja, SuS13K@nomail.belwue.de
- SuS14 Karsten, SuS14K@nomail.belwue.de
- SuS15 Monika, SuS15M@nomail.belwue.de
- SuS16 Natascha, SuS16N@nomail.belwue.de
- SuS17 Jacob, SuS17J@nomail.belwue.de
- SuS18 Walter, SuS18S@nomail.belwue.de
- SuS19 Doreen, SuS19D@nomail.belwue.de

**1** sus **Suchen**

**Alle anzeigen**

(1) Suchmaske

(2) entsprechende Schüler markieren (Mehrfachauswahl mit den Tasten SHIFT, STRG)

## 6.3. Optionen für Lernentwicklungsbericht, Datenschutz

Schülerinnen und Schüler | **Schülerzeugnisse** | Lehrkräfte | Zuständige Lehrkraft | Beurteilungskategorien | Klasseneinstellungen

#	Nachname	Vorname	<b>1</b> Zeugnisformular	<b>2</b> LEB: Note ausweisen	<b>3</b> LEB-Anlage: Note ausweisen	<b>4</b> Bildungsstandard erreicht	<b>5</b> Ausgeschieden
1	SuS01	Marita	BP 2016 GMS Zeugnis 1.HJ (Standard) <b>▼</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <b>▼</b>	<input type="checkbox"/>
2	SuS02	Markus	BP 2016 GMS Zeugnis 1.HJ (Standard) <b>▼</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <b>▼</b>	<input type="checkbox"/>

(1) Hier kann das Zeugnisformular schülerspezifisch zugewiesen werden (z.B. Lerngruppe mit verschiedenen Abschlusszeugnissen)

(2) Auf Wunsch der Eltern kann im Lernentwicklungsbericht auch die Note ausgedruckt werden.



(3) Auf Wunsch der Eltern kann in der Anlage zum Lernentwicklungsbericht die Note ausgedruckt werden.

(4) (5) Bildungsstandard / Ausgeschieden: Entsprechende Daten im Kompetenzraster des Schülers sind zum Löschen freigegeben

#### 6.4. Lehrkraft und Fachbezeichnung zuweisen

The screenshot shows a web application interface for assigning teachers and subjects. The interface includes a navigation bar with tabs: "Schülerinnen und Schüler", "Schülerzeugnisse", "Lehrkräfte", "Zuständige Lehrkraft", "Beurteilungskategorien", and "Klasseneinstellungen". A search bar shows "Keine Einträge gefunden". A button "Lehrkräfte bearbeiten" is highlighted. The main area is split into "Lehrkräfte" and "Verfügbare Benutzer". The "Lehrkräfte" section has a dropdown for "Fachbezeichnung / Rolle" set to "Mathematik", a "Hinzufügen" button, and a "Löschen" button. The "Verfügbare Benutzer" section lists users like "Lehrer01 Nadia, Lehrer01M@nomail" and "Nutzer Admin, admin@nomail.belwue.c". A search bar and "Suchen" button are at the bottom.



## 6.5. Zusätzliche Klassenlehrer zuweisen

Nur die Klassenlehrkraft einer Klasse kann zusätzliche Klassenlehrkräfte zuweisen.

Schülerinnen und Schüler   Schülerzeugnisse   **Lehrkräfte**   Zuständige Lehrkraft   Beurteilungskategorien   Klasseneinstellungen

Lehrkräfte

Fachbezeichnung / Rolle  
Zusätzliche Klassenlehrkraft

Hinzufügen

Löschen

Verfügbare Benutzer

- Lehrer01 Nadia, Lehrer01M@nomail.belwue.de
- Lehrer02 Martin, Lehrer02M@nomail.belwue.de**
- Lehrer03 Benedikt, Lehrer03B@nomail.belwue.de
- Lehrer04 Mathias, Lehrer04M@nomail.belwue.de
- Michael Sus11, sus11@nomail.belwue.de
- Multi01 Test, multis01@nomail.belwue.de
- Multi02 Test, multi02@nomail.belwue.de
- Specht Bernd, SpechtB@pfs-gd.de
- Stuetz Michael, StuetzM@pfs-gd.de
- Stütz Admin, stuetzm@pfs-gd.de
- SuS01 Marita, SuS01M@nomail.belwue.de
- SuS02 Markus, SuS02M@nomail.belwue.de
- SuS03 Benno, SuS03B@nomail.belwue.de
- SuS04 Mira, SuS04M@nomail.belwue.de
- SuS05 Kara, SuS05K@nomail.belwue.de
- SuS06 Salime, SuS06S@nomail.belwue.de
- SuS07 Lasse, SuS07L@nomail.belwue.de
- SuS08 Beatrix, SuS08B@nomail.belwue.de
- SuS09 Elmar, SuS09E@nomail.belwue.de
- SuS10 Marina, SuS10M@nomail.belwue.de

Über den Reiter „zusätzliche Lehrkraft“ kann die Zuständigkeit für den Lernentwicklungsbericht aufgeteilt werden.

Schülerinnen und Schüler   Schülerzeugnisse   Lehrkräfte   **Zuständige Lehrkraft**   Beurteilungskategorien   Klasseneinstellungen

#	Nachname	Vorname	Zuständiger Klassenlehrer	Lehrkraft für Projektprüfung
1	SuS01	Marita	Lehrer01 Nadia Lehrer01 Nadia Lehrer02 Martin Lehrer01 Nadia	Projektprüfung für Formular 'BP 2016 GMS Zeugnis 1.HJ' nicht verfügbar
2	SuS02	Markus	Lehrer01 Nadia	Projektprüfung für Formular 'BP 2016 GMS Zeugnis 1.HJ' nicht verfügbar
3	SuS03	Benno	Lehrer01 Nadia	Projektprüfung für Formular 'BP 2016 GMS Zeugnis 1.HJ' nicht verfügbar

Nur entsprechend der Berechtigung kann der Lern- und Sozialverhalten bearbeitet werden.

Über Bericht exportieren, hat jeder Klassenlehrer lesenden Zugriff auf alle Beurteilungen



## 6.6. Betreuende Lehrkraft für Projektprüfung zuweisen

Über den Reiter „Schülerinnen und Schüler“ kann die Klassenlehrkraft über die Auswahl „zuständige Lehrkraft für Projektprüfung“ einer Schülerin oder einem Schüler die entsprechende Lehrkraft zuordnen, die die Projektprüfung betreut. Diese Lehrkraft ist auch für die Beurteilung der jeweiligen Schülerin / des jeweiligen Schülers zuständig.

### Klasse 9

#	Nachname	Vorname	Zuständiger Klassenlehrer	Lehrkraft für Projektprüfung
1	SuS01	Marita	Lehrer01 Nadia	keine
2	SuS02	Markus	Lehrer01 Nadia	Lehrer01 Nadia

Die Auswahl ist nur möglich wenn dem Schüler das entsprechende Abschluss-/Abgangs-Zeugnisformular zugewiesen wurde.

### Klasse 9

#	Nachname	Vorname	Zeugnisformular	LEB: Note ausweisen	LEB-Anlage: Note ausweisen	Bildungsstandard erreicht	Ausgeschieden
1	SuS01	Marita	BP 2004 GMS Hauptschulabschluss SJ (Standard)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Andernfalls ist die Zuweisung einer Lehrkraft nicht möglich.

### Klasse 5 - Lerngruppe 1

#	Nachname	Vorname	Zuständiger Klassenlehrer	Lehrkraft für Projektprüfung
1	SuS01	Marita	Lehrer02 Martin	Projektprüfung für Formular 'BP 2016 GMS Zeugnis 1.HJ' nicht verfügbar

Die erforderliche Beurteilung kann dann über „Berichte befüllen“ - Projektprüfung von der betreuenden Lehrkraft erfasst werden.

[Meine Klassen](#)

[Berichte befüllen](#)

[Berichte exportieren](#)



<b>Klasse 9 - Lerngruppe 1 (Lehrer01 Nadia)</b>
<a href="#">Englisch</a>
<b>Weitere Formulardaten:</b>
<a href="#">Lern- und Sozialverhalten</a>
<a href="#">Weitere Formularfelder</a>
<a href="#">Zertifikat für Profulfach</a>
<a href="#">Projektprüfung</a>

### Klasse 9 - Lerngruppe 1 - Projektprüfung

	Name		Thema	Note	Verbalbeurteilung
	SuS01 Marita	<input type="button" value="Bearbeiten"/>			

### Klasse 9 - Lerngruppe 1 - Projektprüfung

 **SuS01 Marita**

Thema

Note

#### ▼ Verbalbeurteilung



## 7. Fachlehrer

### 7.1. Bericht befüllen

Meine Klassen    **Berichte befüllen**    Berichte exportieren

<b>Klasse 5 - Lerngruppe 1</b>	<b>Fachlehrer</b>
Mathematik	
<b>Lernentwicklungsbericht:</b>	
Lern- und Sozialverhalten	<b>sieht nur der Klassenlehrer</b>
Bemerkungen	

### 7.2. Der Fachlehrer (z.B. Sport, Religion, Ethik) kann Schüler ein- und ausblenden

	Name			Teamfähigkeit	Verantwortlichkeit	Selbstständigkeit
	Marita SuS01		<b>Bewerten</b>			
	Markus SuS02		Bewerten			
	Benno SuS03					

### 7.3. Eingabe der fachübergreifenden Kompetenzen sowie Formulierungsvorschlag für den Klassenlehrer

**fachübergreifende Kompetenzen**

SuS01 Marita

① Fachübergreifende Kompetenzen

	nicht gewährt	Stufe 1 - ungenügend	Stufe 2	Stufe 3	Stufe 4	Stufe 5	Stufe 6 - sehr gut
Kommunikationsfähigkeit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
Kritikfähigkeit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Teamfähigkeit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Planungsfähigkeit	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
Problemlösefähigkeit	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
Präsentationsfähigkeit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Durchhaltevermögen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Selbstständigkeit	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>				
Ordentlichkeit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Verantwortungsfähigkeit	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

② Lern- und Sozialverhalten: Formulierungsvorschlag für Klassenlehrkraft



### 7.4. Eingabe der Fachkompetenzen

▼ Fachkompetenzen

**Bewertung**



①

Marita beteiligte sich mit Freude und Interesse am Musikunterricht und bereicherte diesen immer wieder mit kreativen Ideen. **Max 8 Zeilen** Sie nahm die Aufgaben zu erfassen und wiederzugeben. Mit einem gut strukturierten Plakat und in überwiegend freiem Vortrag trug sie ihr Referat zum Thema „Romantik“ vor. In angemessener Weise wurden die wichtigen Inhalte angesprochen und erklärt.

▼ Note und Niveau

②

Note

Niveau

Bewertung, die im Lernentwicklungsbericht ausgegeben wird.

③

MATHEMATIK SEK I (BP 2016) 5/6

Note: 2.5 / Niveau: M

Bewertung wurde vom Kompetenzraster übernommen





## 9. Übersicht: Lernentwicklungsbericht – zeitlicher Verlauf

Schritt	Rolle	Tätigkeit
1	Admin	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Standard Dashboard</li> <li>– Geburtstag der Schüler</li> <li>– Blockeinstellungen (Schulname, Ort, Baden-Württemberg)</li> <li>– Bewertungszeiträume (Halbjahre)</li> <li>– Rolle „Klassenlehrer“ zuweisen</li> <li>– Fachbezeichnungen</li> <li>– Lern-, Sozialverhalten     Beurteilungskategorien (Abstimmung Schulleitung)</li> <li>    Bewertungsskala (Abstimmung Schulleitung)</li> </ul>
2	Lerngruppenbegleiter/-in	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Standard Dashboard wiederherstellen</li> <li>– erstellt seine Klasse / Lerngruppe inkl. Zeugnisdatum.</li> <li>– weist die Schüler der Klasse / Lerngruppe zu (auch aus Kurs).</li> <li>– nimmt Zuordnung Lehrer ↔ Fach vor.</li> <li>– kann weitere „Klassenlehrer / Lerngruppenbetreuer“ zuordnen.</li> <li>– kann Beurteilungskategorien der fachübergreifenden Kompetenzen auf Basis eines Kompetenzraster zuweisen.</li> </ul>
3	Fachlehrer/in	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Standard Dashboard wiederherstellen</li> <li>– kann Schüler ein- /ausblenden (z.B. für Religion ev./rk., Ethik, Sport,..).</li> <li>– bewertet seine Schüler     Fachkompetenzen     überfachliche Kompetenzen     (Formulierungsvorschlag für den Klassenlehrer)</li> <li>– sieht nur seine Einträge.</li> <li>– hat keinen Zugriff auf die Lernentwicklungsberichte.</li> </ul>
4	Lerngruppenbegleiter/-in	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Kompetenzen für Lernentwicklungsbericht erfassen; kann auf alle Fachlehrer-Einträge zugreifen.</li> <li>– Lern- und Sozialverhalten formulieren</li> <li>– Lernentwicklungsbericht exportieren</li> <li>– Markierung „Bildungsstandard“ erreicht / aus der Schule ausgeschieden</li> </ul>



## 10. Übersicht: Daten für den Lernentwicklungsbericht

Punkt	Lernentwicklungsbericht	wird erfasst durch
1	Name der Schule	– Moodleadmin
	Schuljahrsbezeichnung	– Website-Administration - Blockeinstellungen
	Vor- und Zuname	– Moodleadmin (Benutzer in Moodle aufnehmen) – Klassenlehrer Schüler im Block „Lernentwicklungsbericht“ in die Lerngruppe aufnehmen
	Geburtsdatum	– Moodleadmin – ggf. über Schüler (im Profil)
2	Lern- / Sozialverhalten	– Klassenlehrer über Block „Lernentwicklungsbericht“ Die Formulierungsvorschläge der Fachlehrer werden angezeigt.
3	Fachkompetenzen	– Fachlehrer Hier wird eben der Beurteilung auch die schülerspez. Fachbezeichnung (Ethik, Katholische Religionslehre, ..)
4	Niveaustufe	– Fachlehrer Nur wenn ein Note erfasst wurde, erscheint der Eintrag „Note: ...“
5	Fachkompetenzen	– Fachlehrer
6	Wahlpflichtfach	– Liegt eine Bewertung vor, so wird das Feld entwertet -/-
7	Profulfach	
8	Bemerkungen	– Klassenlehrer Hier werden die besonderen Leistungen des Schülers sowie die Teilnahme an Arbeitsgemeinschaften aufgeführt.
9	Ort, Datum	– Moodleadmin Website-Administration - Blockeinstellungen